



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"**  
Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105  
C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UF0D1N  
PEO: [rmic8gd00d@istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@istruzione.it) - PEC: [rmic8gd00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@pec.istruzione.it) Sito web: [www.ic-manzoni.edu.it](http://www.ic-manzoni.edu.it)

Ai docenti

Alle famiglie

Al personale ATA

## CIRCOLARE N. 191

Oggetto: Ritiro materiali scolastici

Si comunica che, in generale, come da Piano di Rientro e Gestione dell'Emergenza, non è consentito l'ingresso nell'edificio scolastico per il ritiro di materiali.

In via eccezionale, i docenti che, a causa della quarantena, abbiano lasciato nei locali scolastici i dispositivi necessari per l'attuazione della DAD e necessitino pertanto di recuperarli possono farne richiesta, tramite mail inviata all'Istituto, ai docenti Guerrini e Martucci che provvederanno ad organizzare tempi e modalità del ritiro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Emanuela Botta*

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA  
AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993

codiceAOO - CIRCOLARI - 0000191 - 15/03/2021 - INT - U