



Via Lusitania, 16 - 00183 ROMA - Tel: 06.70491776 - Fax: 06.77079105

peo: [rmic8gd00d@istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@istruzione.it) - pec: [rmic8gd00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gd00d@pec.istruzione.it)

C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UF0D1N - sito web: [www.a-manzoni.it](http://www.a-manzoni.it)

Prot. n. 6398 - B/15

Roma, 02.07.2014

### DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto: Misura del rimborso del costo di riproduzione per il rilascio di copie, diritti di ricerca e visura in materia di accesso agli atti amministrativi**

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, ed in particolare l'articolo 25, comma 1 della stessa, il quale prevede che «il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti e' gratuito. Il rilascio di copia e' subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura»;
- **VISTA** la legge del 28 dicembre 2001, n. 448, ed in particolare l'articolo 29, comma 2, della stessa, che consente alle amministrazioni pubbliche di esigere la compartecipazione alle spese da parte degli utenti dei servizi resi, ai fini della riduzione del finanziamento a carico del bilancio statale;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184 - "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" ed in particolare l'art. 7 comma 6, per cui la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'art. 25 della Legge, secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni;
- **RITENUTO** di provvedere in attuazione e nel rispetto dei principi stabiliti dalle disposizioni di legge citate, anche al fine di perseguire il contenimento della spesa pubblica, ad individuare i costi di riproduzione, nonché i diritti di ricerca e visura relativi alle richieste di accesso ai documenti in possesso dell'Amministrazione;

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA DETERMINA:

1. Rimborso delle spese di ricerca e visura:  
per documenti formati:

- a) fino a 5 anni prima della richiesta di accesso: € 2,00;
- b) oltre 5 anni prima della richiesta di accesso: € 5,00;
- c) nulla è dovuto per documenti presenti in formato elettronico in banche dati.

2. Rimborso del costo di riproduzione:

l'estrazione di copie di atti è sottoposta a rimborso nella misura di € 0,20 a pagina per riproduzioni fotostatiche in formato A4 e nella misura di € 0,50 a pagina per riproduzioni fotostatiche in formato A3.

3. Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente.

4. Nel caso di richiesta di copie di documenti in bollo il richiedente dovrà fornire direttamente all'ufficio la marca da bollo, fatto salvo il diverso regime fiscale previsto da speciali disposizioni di legge.

5. Le somme relative ai precedenti commi devono essere corrisposte mediante versamento sul c/c postale n. 1008697839 oppure con bonifico bancario su cod. IBAN: IT-29-E-07601-03200-001008697839 intestati a ISTITUTO COMPR. STATALE "VIA LUSITANIA" con causale "rimborso accesso - Legge n. 241/1990"; il rilascio delle copie è subordinato alla presentazione di copia dell'avvenuto pagamento delle somme dovute. Si dispone la pubblicazione della presente tramite affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web della scuola: [www.a-manzoni.it](http://www.a-manzoni.it).



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ivana Sorice